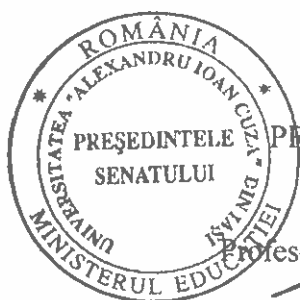




UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

H O T Ă R Ă R E A
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 3 DIN DATA DE 23.09.2021

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 23 septembrie 2021, desfășurată prin sistemul de teleconferință audio/video prevăzut la art. 8 alin (9¹) din *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului universitar*, s-a aprobat *Procedura operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site), elaborată în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5.196/1.756/03.09.2021, conform anexei.*



PREȘEDINTELE SENATULUI,

Profesor univ. dr. Ovidiu Gabriel IANCU

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație <i>MC UAIC</i>	Cod: UAIC CCA PO 01 <i>16831/22.09.2021</i>	Revizia 3 Data: 22.09.2021 Pagina 1 din 23

**Procedură operațională privind desfășurarea activităților
didactice „față în față” (on-site)
pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de
contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2**

Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 2 din 23

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 3 din 23

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate (de sistem/operațională)

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Comisia Conf. dr. Florin Brînză	[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] și		[Signature]
1.2.	Revizuit	Conf. dr. Florin Brînză			[Signature]
1.3.	Verificat		Birou Juridic al UAIC		
1.4.	Aviz conformitate cu Procedura de sistem privind elaborarea procedurilor documentate	Ligia Boca Alexandra Vosniuc	Secretariatul Comisiei de monitorizare		
1.5.	Aprobat	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație	[REDACTED]		
		Consiliul de administrație		22.09.2021 RECTOR,	[Signature]
		Senatul Universității		HS 3/24.09.2020, 5/12.10.2020, 3/29.10.2020	23.09.2021 PREȘEDINTE SENAT,
1.6.	Arhivare original		Secretariatul Comisiei de Monitorizare		

2. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	2

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 4 din 23

2.	Cuprins	2
3.	Scopul procedurii	3
4.	Domeniul de aplicare a procedurii	3
5.	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	4
6.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura	5
7.	Descrierea procedurii	6
8.	Responsabilități	21
9.	Formulare	21
10.	9.1 Formular de evidență a modificărilor	21
11.	9.2 Formular de distribuire/difuzare	22
12.	9.3 Formular de analiză a procedurii	24
	Anexe	
13.	Anexa nr. 1. Plan de măsuri în vederea pregătirii UAIC pentru deschiderea noului an universitar și desfășurarea în condiții de siguranță a activităților directe	
14.	Anexa nr. 2. Protocol de triaj, izolare și suspendarea activităților directe	
15.	Anexa 1. Plan de măsuri UAIC	
16.	Anexa 2. Protocol de triaj și izolare UAIC	
17.	Anexa 3. Protochoale servicii campus	
18.	Anexa 4. Protocol transport.	
19.	Anexa 5. Plan de actiune camine.	
20.	Anexa 6. Set masuri reluare activitati Extensiuni universitare UAIC.	
21.	Anexa 7. Instrucțiunea sanitară	
22.	Anexa 8. Fișa colectivă de instruire.	
23.	Anexa 9. Test de evaluare a cunoștințelor dobândite la instruire.	

3. Scopul procedurii

Prezenta procedură reglementează modalitatea de desfășurare a activităților didactice în regim direct (numite și "față-în-față" sau "on-site") și în regim hibrid (on-site și on-line) în Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-Cov 2 în cursul anului universitar 2021-2022, și se aplică tuturor nivelurilor de studii și tuturor categoriilor de studenți de la toate formele de învățământ.

4. Domeniul de aplicare

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 5 din 23

4.1. În contextul epidemiologic actual, în condițiile în care derularea activităților didactice specifice învățământului superior presupune interacțiunea directă între cadrul didactic și student, **este obligatorie respectarea măsurilor specifice de protejare a acestora și a întregului personal care participă la aceste activități.**

4.2. Conducerea instituției de învățământ superior, în baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice și cu respectarea calității actului didactic, implementează acțiunile și măsurile de prevenire și combatere a infectării cu virusul SARS-CoV-2 și organizează și desfășoară activitățile didactice, de predare și instruire în noul context epidemiologic, în conformitate cu legislația în vigoare.

5. Documente de referință

În Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, activitățile didactice directe din perioada de aplicare a măsurilor specifice stărilor speciale se desfășoară în baza următoarelor:

- (1) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare;
- (2) Legea nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare;
- (3) HG nr. 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat;
- (4) HG nr. 782 din 14 septembrie 2020 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 15 septembrie 2020, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- (5) Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de licență;
- (6) Regulamentul privind activitatea profesională a studenților ciclul de studii universitare de master.
- (7) H.G 681/2011 privind Codul studiilor universitare de doctorat.
- (8) Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat.
- (9) Carta UAIC.
- (10) HOTĂRÂREA Senatului Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași Nr. 11 din 22.07.2021 privind organizarea activităților didactice în anul universitar 2021-2022
- (11) Ordinului nr. 5196 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 6 din 23

în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

(12) Ordinul comun MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr. 5.196 din 3 septembrie 2021 și MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Nr. 1.756 din 3 septembrie 2021.

(13) HOTĂRÂRE nr. 70 din 16.09.2021 privind stabilirea unor măsuri necesare a fi aplicate în contextul pandemiei de COVID-19.

(14) Hotărârea Guvernului nr. 932/2021.

(15) Hotărârea nr. 990 din 17 septembrie 2021 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 932/2021.

6. Definiții și abrevieri

6.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	PS	Procedura de sistem
2.	PO	Procedura operațională
3.	E	Elaborare
4.	V	Verificare
5.	Vcf	Verificare de conformitate
6.	Ev	Evidență
7.	A	Aprobare
8.	Ap.	Aplicare
9.	Ah.	Arhivare
10.	UAIC	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
11.	BECA	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație
12.	DGA	Direcția General Administrativă
13.	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial al universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

6.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS	Procedura de sistem
2.	P.O	Procedura operațională
3.	E	Elaborare
4.	V	Verificare

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 7 din 23

5.	Vcf	Verificare de conformitate
6.	Ev	Evidență
7.	A	Aprobare
8.	Ap.	plicare
9.	Ah.	Arhivare
10.	SCIM	Sistemul de control intern/managerial
11.	UAIC	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași
12.	Comisia de monitorizare	Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control managerial a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

7. Descrierea procedurii

7.1. Generalități

Universitatea ia măsuri pentru prevenirea și combaterea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 în scopul organizării activității, în ceea ce privește:

- a) asigurarea implementării activităților de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- b) organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice;
- c) organizarea accesului în unitatea/instituția de învățământ;
- d) organizarea programului de învățământ;
- e) asigurarea măsurilor igienico-sanitare la nivel individual;
- f) asigurarea măsurilor igienico-sanitare în unitatea/instituția de învățământ;
- g) instruirea personalului, comunicarea permanentă de informații către studenți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS-CoV-2;
- h) asigurarea măsurilor pentru studenți, cadre didactice și alt personal din unitățile/instituțiile de învățământ aflate în grupele de vârstă cu risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități.

7.2. Documente utilizate

- Anexa 1. Plan de măsuri UAIC
- Anexa 2. Protocol de triaj și izolare UAIC
- Anexa 3. Protocoale servicii campus

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 8 din 23

Anexa 4. Protocol transport

Anexa 5. Plan de acțiune cămine

Anexa 6. Set masuri reluare activitati Extensiuni universitare UAIC

Anexa 7. Fișa de instruire colectivă.

Anexa 8. Test de verificare cunoștințe instruire.

7.3. Resurse necesare

7.3.1. Resurse materiale

Materiale igienico-sanitare specifice curățării și dezinfectării mâinilor și suprafețelor.

Materiale printate pentru afișarea măsurilor specifice de igienă.

Materiale pentru stabilirea și delimitarea zonelor.

7.3.2. Resurse umane

Comisie la nivel de universitate conform Hotărârea BECA al UAIC nr. 5S/09.09.2020, actualizată și mandatată pentru anul universitar 2021-2022.

Comisii și personalul cu atribuții specifice din cadrul Facultăților și Serviciilor UAIC.

Delegarea de atribuții se realizează prin utilizarea formularului delegare de atribuții din *Procedura de sistem privind întocmirea și modificarea fișei postului*.

7.3.3. Resurse financiare

– *fonduri proprii UAIC*

7.4. Modul de lucru

7.4.1. Stabilirea scenariului de organizare și desfășurare a cursurilor în cadrul UAIC

7.4.1.1. Modalitatea de desfășurare a activităților ce presupun prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior se decide în conformitate cu principiul autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 9 din 23

7.4.1.2. Direcția de sănătate publică județeană informează Senatul universitar al UAIC, cu privire la situația epidemiologică la nivelul fiecărei localități.

7.4.1.3. Înainte de data începerii cursurilor universitare, în funcție de situația epidemiologică, de particularitățile locale, de infrastructura, de specificul programelor de studiu și de resursele umane ale fiecărei instituții de învățământ superior în parte, conducerea acesteia, cu consultarea senatului universitar, stabilește aplicarea unuia dintre scenariile de organizare și desfășurare a activităților didactice, după cum urmează:

7.4.1.4. Scenariul de funcționare al UAIC pe parcursul anului universitar se va actualiza săptămânal sau ori de câte ori este nevoie.

7.4.2. Definirea scenariilor posibile

. Scenariile posibile , conform Ordinului comun MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr. 5.196 din 3 septembrie 2021 și MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Nr. 1.756 din 3 septembrie 2021, sînt :

Scenariul 1. Participarea fizică în instituția de învățământ superior a tuturor studenților/cursanților la toate activitățile didactice, conform programului de desfășurare a acestora, cu respectarea și aplicarea tuturor normelor de protecție, astfel încât să fie asigurată o suprafață de minimum 1 mp student pentru orele de curs/seminar.

Scenariul 2. Participare în sistem mixt — prezență fizică și on-line, în funcție de specificul programelor de studiu, de infrastructură și de condițiile epidemiologice, conform procedurilor proprii fiecărei universități.

Scenariul 3. Participarea tuturor studenților/cursanților la activități didactice on-line.

7.4.3. Alegerea scenariului pentru începerea anului universitar

7.4.3.1. UAIC informează Ministerul Educației și Cercetării cu privire la data începerii anului universitar.

7.4.3.2. În urma informării primite de la Direcția de sănătate publică județeană Iași (DSP) cu privire la situația epidemiologică, UAIC, în baza autonomiei universitare, cu asumarea răspunderii publice și cu respectarea calității actului didactic, decide scenariul de funcționare propriu, în concordanță cu:

- situația epidemiologică cu o săptămână înainte de data începerii anului universitar;
- specificul activităților din cadrul UAIC;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 10 din 23

- consultarea facultăților componente.

În funcție de existența transmiterii comunitare în localitate și de numărul de focare existente în unitățile de învățământ, respectiv în instituțiile de învățământ superior din localitate, precum și de alte criterii de risc, UAIC va decide dacă să suspende activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ, acestea urmând a se desfășura on-line/prin intermediul tehnologiei și al internetului (scenariul 3), respectiv a fi reprogramate, în cazul celor care nu se pot desfășura astfel.

7.4.3.3. În cazul apariției unuia/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2 în instituție, DSP Iași împreună cu rectorul UAIC vor stabili măsurile ce se impun cu privire la desfășurarea activității didactice, în conformitate cu legislația în vigoare. DSP - Direcția de sănătate publică județeană, are obligația să informeze UAIC și cabinetul medical din cadrul acesteia despre fiecare caz confirmat pozitiv, la studenți/ personalul din instituția de învățământ. DSP va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în instituția de învățământ împreună cu conducerea acesteia, urmând unul dintre scenariile prevăzute în acest sens.

7.4.3.4. Decizia de suspendare a activității didactice ce presupune prezența fizică a studenților se dispune prin hotărâre a Consiliului de Administrație, în raport cu numărul de îmbolnăviri de la nivelul instituției și cu rezultatul anchetei epidemiologice realizate, cu avizul Direcției județene de sănătate publică.

7.4.3.5. În perioada de suspendare a cursurilor, conducerea UAIC va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- curățenia și aerisirea sălilor;
- dezinfecția curentă și terminală a spațiilor instituției de învățământ, respectiv amfiteatre, săli, holuri, toalete;
- pe perioada celor 14 zile de suspendare toți contactii direcți din UAIC ai cazurilor confirmate vor fi izolați/carantinați la domiciliu.

7.4.4. Reluarea activităților didactice directe

7.4.4.1. Reluarea activității didactice ce presupune prezența fizică a studenților, suspendată temporar, se dispune prin hotărârea conducerii UAIC, cu consultarea Senatului universitar și cu

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 11 din 23

avizul Direcției județene de sănătate publică.

7.4.4.2. În funcție de situația epidemiologică la nivel local, CA , cu consultarea senatului universitar hotărăște prelungirea perioadei de suspendare temporară a activităților didactice ce presupune prezența fizică a studenților unei structuri/întregii instituții de învățământ superior.

7.4.4.3. La reluarea cursurilor în UAIC, personalul medical care are în arondare instituția de învățământ va realiza un triaj epidemiologic riguros pentru identificarea posibilelor cazuri de noi îmbolnăviri cu virusul SARS-CoV-2.

7.5 Pregătirea UAIC pentru deschiderea noului an universitar și desfășurarea diverselor tipuri de activități

7.5.1 Principii generale

7.5.1.1. Măsurile stabilite pentru începerea cursurilor universitare în unul din scenariile 1 sau 2 se bazează pe legislația specifică, la care au fost adăugate o serie de măsuri și precizări particulare UAIC.

7.5.1.2. Pentru diminuarea riscului de infectare, respectarea tuturor normelor prevăzute de prezenta procedură este obligatorie pentru toți membrii comunității universitare, astfel cum este definită de art. 10 din Carta Universității. Acesta presupune atitudinea responsabilă a tuturor membrilor comunității universitare, precum și a persoanelor cu prezență fizică în spațiile Universității.

7.5.1.3. Sălile în care se vor desfășura activități didactice on-site vor fi amenajate de către administratorii clădirilor de învățământ în care se află acestea și/sau personalul didactic auxiliar care își desfășoară activitatea în acestea / responsabilii acestora astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între studenți și între studenți și cadrul didactic, ceea ce implică următoarele:

- a) eliminarea mobilierului care nu este necesar și/sau dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 m între locurile ocupate de studenți;
- b) marcarea locurilor ce trebuie ocupate de studenți, din amfiteatre, astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 m între aceștia;
- c) poziționarea locurilor studenților astfel încât între aceștia și cadrul didactic să existe o distanțare de 1 m.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 12 din 23

Se va evita poziționarea studenților față în față. Dacă acest lucru nu este posibil, în spațiile laboratoarelor se va asigura fiecărui student o suprafață de minim 1mp.

Acolo unde este posibil, pe pardoselile sălilor vor fi aplicate marcaje care să indice sensul de circulație.

După amenajarea spațiilor care vor fi folosite în procesul de învățământ, conducerea facultăților vor stabili, pentru fiecare sală în parte, capacitatea maximă de studenți admisă, în vederea dimensionării formațiilor de studiu.

7.5.1.4. Marcarea circuitelor funcționale în interiorul clădirilor UAIC. Deplasarea pe holurile și casele scărilor clădirilor de învățământ se va realiza pe traseele stabilite de prodecanii/responsabilii din facultăți împreună cu administratorii clădirilor de învățământ. Scopul acestor trasee este acela ca, de regulă, să nu se intersecteze persoanele care circulă în sensuri opuse. Circuitele funcționale vor fi marcate la nivelul pardoselilor cu benzi vizibile și cu săgeți care vor indica sensul de deplasare.

La intrările în clădirile de învățământ, la nivelul pardoselilor, vor fi marcate zone de distanțare fizică.

7.5.1.5. Amplasarea dispenserelor în clădirile de învățământ. Administratorii clădirilor de învățământ vor amplasa dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă la intrarea în clădiri, pe coridoare și în fiecare sală care va fi folosită în procesul de învățământ

7.5.1.6. Pregătirea grupurilor sanitare din clădirile de învățământ. Întrucât utilizarea uscătoarelor electrice de mâini este interzisă, administratorii clădirilor vor lua măsurile necesare ca acestea să fie scoase din funcțiune. Pentru uscarea mâinilor se vor utiliza prosoapele de hartie de unică folosință. În vederea gestionării fluxului de persoane care utilizează toaletele, administratorii clădirilor vor menționa prin intermediul afișelor postate la intrarea în aceste spații numărul maxim de persoane care pot avea acces simultan;

De asemenea, administratorii clădirilor vor afișa materiale de informare (postere) privind igiena corectă.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 13 din 23

7.5.1.7. Amplasarea coșurilor de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor/mănușilor uzate.

Administratorii clădirilor de învățământ vor amplasa, la capetele holurilor, coșuri de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac de colectare în interior, destinate aruncării/eliminării măștilor/mănușilor uzate, inscripționate.

7.5.1.8. Amplasarea panourilor cu materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție.

La intrarea în clădirile de învățământ și în toate locurile cu o bună vizibilitate, administratorii clădirilor de învățământ vor afișa materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție.

7.5.1.9. Măsurile **esențiale** pentru diminuarea riscului infectării includ:

- Igienă riguroasă a mâinilor;
- Măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în instituția de învățământ superior;
- Purtarea măștii de protecție atât de către studenți/cursanți, cât și de către întreg personalul instituției de învățământ superior, pe toată perioada în care se află în interiorul instituției;
- Informarea permanentă a personalului și studenților/cursanților cu privire la măsurile de protecție împotriva infectării cu SARS-CoV-2 precum și oportunitatea vaccinării;
- În căminele studențești se impune existența camerelor cu destinație de izolator;
- Necesitatea izolării la domiciliu/sau izolatorului din cămin a studenților/cursanților în cazul apariției febrei sau a altor simptome care ridică suspiciunea de COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului);
- Necesitatea izolării la domiciliu a cadrelor didactice, în cazul apariției febrei sau a altor simptome de suspiciune COVID-19 (tuse, dificultate în respirație, pierderea gustului și a mirosului).

7.5.2. Responsabilități

7.5.1.10. DSP supraveghează implementarea și aplicarea lor corectă și intervine ori de câte ori există cazuri de infecție în instituția de învățământ superior și calculează săptămânal rata infectării la 14 zile pentru fiecare localitate în parte, punând rezultatele la dispoziția Ministerului Educației și a universităților.

7.5.1.11. Conducerea UAIC elaborează un Planul de măsuri specifice și Protocoale pentru implementarea normelor din prezentul document. Acestea fac parte integrantă din prezentul document.

7.5.1.12. Prezenta Procedură este aprobată de Consiliul de administrație, cu consultarea Senatului UAIC.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 14 din 23

7.5.3. Desfășurarea diverselor tipuri de activități didactice cu respectarea măsurilor de protecție în UAIC în timpul anului universitar, în contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-CoV-2

7.5.3.1. Activitățile didactice ale studenților de la UAIC și anume cursuri/prelegeri, seminare, laboratoare, activități practice și practica se desfășoară în spațiile destinate acestui scop din cadrul UAIC. O parte din activitățile practice specifice (practica) se vor desfășura la sediul instituțiilor/organizațiilor stabilite în baza acordurilor și parteneriatelor. Numărul maxim de participanți la activitățile în spații închise se va limita capacitatea determinată a sălii în condițiile asigurării unei distanțări de 1 m între studenți.

7.5.3.2. Activitățile se vor desfășura în unul din scenariile alese, prin activități directe sau prin combinarea activităților directe (față-în-față, on-site) cu cele on-line, în proporțiile aprobate de Consiliul de Administrație și cu respectarea normelor sectoriale.

7.5.3.3. Activitățile de tip on-line sunt reglementate prin **Regulamentul privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului.**

A. Activități de tip prelegere/seminar

(I) La desfășurarea on-site a activităților de tip prelegere/seminar este obligatorie:

- Purtarea măștii de protecție atât de către studenți, cât și de către întreg personalul instituției de învățământ superior, pe toată perioada în care se află în interiorul instituției;
- Prezența în sală a unui număr de studenți egal sau mai mic decât capacitatea stabilită de asigurare a distanțării fizice a sălii (asigurarea unei suprafețe de 1 mp de student, respectiv distanța de 1 m față de oricare dintre colegii din sală);
- Limitarea contactului dintre studenții/cursanții din formații de studiu diferite.
- Evitarea schimbării sălii unde se desfășoară activitatea de către studenții aceleiași formații de studiu pe parcursul unei zile;
- Asigurarea unei distanțări fizice între studenți și între aceștia și cadrul didactic de minimum 1 metru sau montarea unor separatoare în situația în care asigurarea distanței de 1 metru nu

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 15 din 23

este posibilă;

- În vederea păstrării distanței fizice, fiecare student/cursant își va păstra același loc pe tot parcursul prezenței în sală;
- Activitatea de acest tip se va desfășura pe durata a 50 minute cu o pauză de 10 minute în care se va face aerisirea sălii sau pe durata a 100 minute, fiind urmată de o pauză de 20 minute în care se va face aerisirea sălii (dacă nu se schimbă formația de studii) sau aerisirea și dezinfecția (dacă se schimbă formațiunea de studii din sală).
- Asigurarea unei posibilități de participare on-line pentru studenții aflați în una din situațiile care nu permit participarea la activități directe.
- Respectarea tuturor normelor enunțate anterior și instruirea studenților participanți asupra modalităților de reducere a infectării cu COVID-19 de către cadrul didactic ce desfășoară activitatea.

(2) Responsabilitatea aplicării normelor de la art. 7.5.3.3. revine în sarcina cadrului didactic ce desfășoară acest tip de activitate. Verificarea aplicării lor este de competența comisiei stabilite la nivelul facultății.

B. Activități de tip laborator/lucrări practice/proiecte

La activitățile de acest tip se recomandă respectarea următoarelor prevederi:

- (1) Grupele vor fi împărțite în subgrupe, funcție de capacitatea sălilor/laboratoarelor.
- (2) Este obligatorie purtarea măștii de protecție atât de către studenți/cursanți, cât și de către întreg personalul instituției de învățământ superior, pe toată perioada în care se află în interiorul instituției;
- (3) Se recomandă limitarea contactului dintre studenții din formații de studiu diferite.
- (4) Se recomandă evitarea schimbării sălii unde se desfășoară activități didactice și de cercetare de către studenții aceleiași formații de studiu pe parcursul unei zile (în măsura posibilului impus de specificul activității). Dacă nu este posibil, se va asigura o pauză de 20 minute pentru aerisirea și dezinfecția sălii;
- (5) Se recomandă asigurarea unei distanțări fizice între studenți/cursanți și între aceștia și cadrul didactic de minimum 1 metru sau montarea unor separatoare în situația în care asigurarea distanței de 1 metru nu este posibilă;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 16 din 23

- (6) Se recomandă asigurarea de mănuși pentru manevrarea aparatelor, instalațiilor sau calculatoarelor;
- (7) La finalizarea lucrului la un aparat/instalație/computer de către un student, se va proceda la dezinfectia suprafețelor și elementelor atinse cu mîna (butoane, elemente de acționare, tastaturi, ecrane, suprafețe de lucru). Alegerea dezinfectantului se face prin consultarea manualului de utilizare sau a specialiștilor, astfel încît să nu se distrugă aceste suprafețe;
- (8) Se recomandă organizarea de activități practice/măsurători individuale și nu pe grupuri de 2-3 studenți, pentru a evita schimbul de materiale, aparate, instalații, calculatoare.
- (9) Măsurile de recuperare a activităților practice, în cazuri justificate, se vor aproba de decan, la propunerea fiecărui titular de disciplină.

Responsabilitatea aplicării normelor la activități de tip laborator/lucrări practice/proiecte revine în sarcina cadrului didactic ce desfășoară acest tip de activitate, sub controlul directorului de departament și al decanului facultății.

C. Activități de tip sportiv

La activitățile de acest tip se recomandă respectarea următoarelor prevederi:

- Se recomandă desfășurarea activităților sportive în spații deschise sau, în cazul în care acest lucru nu este posibil, după un program stabilit și monitorizat de către cadrul didactic;
- Nu vor fi utilizate echipamente sportive care să fie manevrate de toți studenții/cursanții (sau manevrarea va fi efectuată doar de cadrul didactic); în caz contrar, va fi asigurată în mod regulat o dezinfectare adaptată;
- Orelle de educație fizică efectuate în sala de sport trebuie limitate la activități sportive care nu presupun efort mediu/intens, cu asigurarea obligatorie a distanței fizice de minimum 1,5 metri, situație în care purtarea măștii nu este indicată;
- Pentru desfășurarea orelor de educație fizică, studenții vor fi instruiți ca pe tot parcursul activității să nu își atingă fața, gura, ochii, nasul cu mâinile neigienizate;
- La începerea și finalul orelor de educație fizică, toți studenții trebuie să efectueze igiena mâinilor cu un dezinfectant pe bază de alcool;
- Se vor efectua curățenia, dezinfectia cu soluții speciale și aerisirea sălii de sport după fiecare

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 17 din 23

activitate didactică cu o formație de studiu.

D. Organizarea și desfășurarea practicii (de laborator, de specialitate, de elaborare a lucrării de finalizarea studiilor, tehnologică, pedagogică)

La activitățile de acest tip se recomandă respectarea următoarelor prevederi:

- Desfășurarea practicii de specialitate la sediul/punctul de lucru al partenerului de practică - instituție publică/persoană juridică se organizează conform reglementărilor specifice, iar desfășurarea practicii pedagogice se organizează conform reglementărilor specifice din învățământ;
- Va fi limitată la minimum utilizarea de materiale didactice de către mai mulți studenți/cursanți, vor fi prevăzute modalități de dezinfectare adaptate;
- Vor fi organizate activități individuale pentru a evita schimbul de materiale;
- Materialele didactice vor fi curățate și dezinfectate după utilizare;
- Atunci când grupe diferite de studenți se succedă în laboratoare/spații de desfășurare a practicii de specialitate, vor fi realizate curățenia și dezinfecția suprafețelor, echipamentelor și a materialelor cu care studenții intră în contact, după fiecare formație de studii;
- Se va asigura o aerisire a spațiilor de minimum 10 minute la fiecare oră;
- La finalul orelor vor fi curățate ușile, dezinfectate podelele, băncile, scaunele, mobilierul, materialele și echipamentele de lucru utilizate de studenți;
- Practica pedagogică se va desfășura prin susținerea directă a orelor cu elevii numai cu avizul unității școlare respective, în formațiuni de maxim 2 studenți.
-

E. Organizarea examenelor

Fiecare facultate din UAIC organiza și susține examenele, cu respectarea regulilor generale privind accesul, fluxurile de circulație și distanțarea fizică.

Cazurile în care temperatura studentului depășește 37,3°C vor fi soluționate punctual fie prin reprogramare, fie prin asigurarea unui spațiu separat destinat examinării studentului.

7.6. Măsuri de protecție specifice

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 18 din 23

7.6.1. Măsuri de protecție la nivel individual

7.6.1.1. Se vor concepe, printa și afișa sub forma unor postere folosind combinații de culori care atrag atenția și au lizibilitate maximă, următoarele **mesaje importante:**

- Spălați-vă des pe mâini!
- Tușiți sau strănuțați în pliul cotului sau într-un șervețel!
- Utilizați un șervețel de unică folosință, după care aruncați-l!
- Salutați-i pe ceilalți fără să dați mâna!
- Nu vă strângeți în brațe!
- Păstrați distanțarea fizică, evitați aglomerațiile!
- Purtați mască atunci când vă aflați în interiorul instituției de învățământ superior!

Afișarea se va realiza pe holuri, la distanțe corespunzătoare pe zona de acces și în interiorul sălilor și laboratoarelor. Se vor folosi și materiale distribuite oficial.

7.6.1.2. Spălarea/Dezinfectarea mâinilor

Toți studenții/cursanții, cadrele didactice și celelalte categorii de personal trebuie să se spele minim 20 secunde și să se dezinfecteze pe mâini:

- imediat după intrarea în instituția de învățământ superior și înainte de a intra în sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ;
- înainte și după masă;
- înainte și după utilizarea toaletei;
- după tuse sau strănut;
- ori de câte ori este necesar.

7.6.1.3. Purtarea măștii de protecție

Este obligatorie purtarea de către toți studenții/cursanții și de către întreg personalul instituției de învățământ superior a măștii de protecție în sălile în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în instituția de învățământ superior, în spațiile secretariatului/ departamentului/ decanatului/ rectoratului și altor compartimente funcționale din cadrul UAIC, în timpul deplasării în UAIC și în timpul pauzelor

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 19 din 23

dintre activități (atunci când se află în interior).

Atunci când nu este asigurată distanța de minimum 1 metru între studenți/cursanți este obligatorie purtarea de către toți studenții/cursanții a măștii de protecție în timpul pauzelor în aer liber, precum și în spațiile aglomerate. Schimbul măștii de protecție între persoane este interzis!

7.6.2. Instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații pentru studenți/cursanți privind măsurile de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2

7.6.2.1. Personalul din cadrul cabinetului medical sau, în absența acestuia, personalul desemnat de către instituția de învățământ superior va efectua instruirea personalului UAIC pentru a observa starea de sănătate a studenților, precum și pentru implementarea normelor din prezentul document și va furniza informații privind: elemente generale despre infecția SARS-CoV-2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor și măsurile necesare de distanțare fizică.

7.6.2.2. Cadrele didactice au obligația să anunțe telefonic decanul facultății sau medicul de la cabinetul medical al universității în cazul în care studenții prezintă, în timpul orelor de curs, simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, febră, probleme respiratorii) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, mialgii, stare generală modificată), însoțite sau nu de creșteri de temperatură, în vederea aplicării protocolului de izolare.

Decanul facultății va transmite prin email prorectorului desemnat de către conducerea instituției de învățământ superior pentru coordonarea Comisiei toate cazurile de studenți, cadre didactice, cercetători și personal nedidactic din cadrul facultății care au anunțat că au fost confirmați pozitiv la testarea specifică pentru COVID-19, au fost contactați direcți ai unei persoane confirmate ca fiind pozitivă la testare sau au simptome specifice COVID-19.

7.6.2.3. Instruirii ale studenților pe tema prevenirii infectării/reducerii riscului de infectare se vor efectua:

- în prima zi a anului universitar;
- la debutul activităților practice, odată cu instructajul specific legat de NSSM;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 20 din 23

- cel puțin o dată pe săptămână.

Studentii vor fi instruiți de către cadrele didactice titulare de activitate sau de tutori în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infectării cu SARS-CoV-2.

7.6.2.4. Tipuri de mesaje ce vor fi transmise:

- Spălați-vă frecvent și regulat pe mâini, cel puțin 20 de secunde, cu apă și săpun;
- Mențineți o distanță cât mai mare față de celelalte persoane;
- Purtați corect masca de protecție.
- Evitați să vă atingeți ochii, nasul și gura cu mâinile neigienizate.
- Acoperiți-vă gura și nasul cu o batistă de unică folosință sau folosiți cotul îndoit în cazul în care se întâmplă să strănutăți sau să tușiți. După aceea, aruncați batista utilizată.
- Curățați obiectele/suprafețele utilizate sau atinse frecvent, folosind șervețele/lavete/produse biocide.
- Solicitați consult de specialitate dacă prezentați simptome, precum: febră, tuse sau dificultăți la respirație sau orice altă simptomatologie de boală.
- Discutați cu profesorii dacă aveți întrebări sau griji.

7.6.2.5. Mesaje tip AȘA DA:

- Spală-te/dezinfectează-te pe mâini înainte de a pune mâna pe mască;
- Verifică masca să nu aibă rupturi sau găuri;
- Identifică partea de sus, care trebuie să aibă banda metalică sau marginea tare;
- Ai grijă ca partea colorată a măștii să fie spre exterior;
- Așează banda metalică sau marginea tare deasupra nasului;
- Acoperă nasul, gura și bărbia;
- Potrivește masca pe față fără a lăsa spații libere pe laterale;
- Evită să atingi masca;
- Scoate masca apucând-o de barete;
- Ține masca departe de tine și de suprafețe în timp ce o scoți;
- După folosire, aruncă imediat masca, într-un coș cu capac;
- Spală-te/dezinfectează-te pe mâini după ce arunci masca.

7.6.2.6. Mesaje tip AȘA NU:

- Nu folosi o mască ruptă sau umedă;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 21 din 23

- Nu purta masca doar peste gură sau sub bărbie;
- Nu purta o mască prea largă;
- Nu atinge partea din față a măștii;
- Nu scoate masca pentru a vorbi cu cineva sau pentru a face altceva ce necesită reatingerea măștii;
- Nu-ți lăsa masca la îndemâna altor persoane;
- Nu refolosi masca;
- Nu schimba masca cu altă persoană;

7.6.2.7. În UAIC (în săli, pe coridoare și în grupurile sanitare) vor fi afișate, în locuri vizibile, postere cu informații în acest sens.

7.6.2.8. Studentul are obligația de a anunța secretariatul facultății și titularul disciplinei cu privire la absența sa, în următoarele situații:

- prezintă simptome specifice;
- a fost diagnosticat cu SARS-CoV-2;
- este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.

7.6.3 Măsuri pentru studenți/cursanți, cadre didactice și alte categorii de personal din UAIC, aflați în grupele de vârstă în risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități

7.6.3.1. Personalul cu risc de îmbolnăvire (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) trebuie să anunțe conducerea facultății/serviciului/biroului de acest lucru și va reveni în instituția de învățământ superior cu avizul medicului de medicina muncii.

7.6.3.2. Studenții care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv) vor reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în facultăți cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant/medicului de familie. Pentru aceștia, reprezentanții facultăților vor identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional on-line/prin intermediul tehnologiei și al internetului sau în condiții de siguranță sporite.

7.6.3.3. Respectarea măsurilor de protecție și cele de igienă, recomandate tuturor studenților/cursanților, trebuie monitorizate cu mai multă atenție în cazul studenților/cursanților cu

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 22 din 23

boli cronice. Monitorizarea este realizată de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire.

7.6.3.4. Studenții cu boli cronice care au rezerve cu privire la reluarea activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în facultăți vor putea fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță.

7.6.3.5. Studenții/cadrele didactice care locuiesc la același domiciliu cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc se pot, în mod normal, reîntoarce la instituția de învățământ. Pot exista anumite cazuri în care, după o evaluare concretă și individuală a gradului de boală al persoanei respective și a riscului de contaminare cu SARS-CoV-2 pe care studentul îl poate transmite și celor de acasă, se poate recomanda de către medicul curant ca acel student/cadru, pentru o perioadă determinată, să nu se prezinte fizic la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/cursanților în facultăți. Pentru cei care nu pot reveni la activitățile didactice, reprezentanții facultăților vor căuta să identifice soluții pentru asigurarea procesului educațional online;

7.6.3.6. Studenții cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea informațiilor și învățarea regulilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.

8. Responsabilități

Nr. crt.	Compartimentul/responsabilul	I	II	III	IV	V	VI	VII
	0	1	2	3	4	5	6	7
1.	Compartimentul inițiator	E				Ap.	Ah.	Ev.
2.	Managementul compartimentului		V					
3.	Secretariatul Comisiei de monitorizare			Vcf			Ah.	Ev.
4.	Biroul Executiv al Consiliului de Administrație				A			
5.	Compartimentele afectate					Ap.		Ev.

9. Formulare

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021 Pagina 23 din 23

9.1. Formular de evidență modificări

9.2. Formular de difuzare

9.3. Formular de analiză

9.1. Formular de evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Număr pagină	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	I	24.09.2020	1	06.10.2020	5-20 și Anexe	Actualizare conform Ordin nr. 5650/29.09.2020	
2	I	16.10.2020	2	16.10.2020	5-20	Actualizare conform H.G. nr. 856 din 14 octombrie 2020	
3	II	22.09.2021	3	22.09.2021	5-22	- HS UAIC Nr. 11 din 22.07.2021 - Ordinul comun MINISTERUL EDUCAȚIEI Nr. 5.196 din 3 septembrie 2021 și MINISTERUL SĂNĂTĂȚII Nr. 1.756 din 3 septembrie 2021 - HOTĂRÂRE nr. 70 din 16.09.2021 privind stabilirea unor măsuri necesar a fi aplicate în contextul pandemiei de COVID-19 -HG nr.	

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 24 din 23

						932/2021. - Hotărârea nr. 990 din 17 septembrie 2021 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea Guvernului nr. 932/2021	
--	--	--	--	--	--	--	--

9.2. Formular de distribuire/difuzare

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	informare	1	Rectorat	Secretar-șef Universitate	Mariana Petcu		
2.	aplicare	1	Facultatea de Biologie	Decan	prof.univ.dr. Marius ștefan		
3.	aplicare	1	Facultatea de Chimie	Decan	Prof.univ.dr. Aurel Pui		
4.	aplicare	1	Facultatea de Drept	Decan	Conf.univ.dr. Ioana Costea		
5.	aplicare	1	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Decan	Prof.univ.dr. Cristina Teodora Roman		
6.	aplicare	1	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Decan	Conf. univ. dr. Beatrice Aurelia Abălașei		
7.	aplicare	1	Facultatea de Fizică	Decan	Prof. univ. dr. habil. Cristian Enăchescu		
8.	aplicare	1	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice	Decan	Prof.univ.dr. Conțiu Tiberiu Șoitu		
9.	aplicare	1	Facultatea de Geografie și Geologie	Decan	Prof.univ.dr. Adrian Grozavu		

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 25 din 23

10.	aplicare	1	Facultatea de Istorie	Decan	Prof.univ.dr. Lucrețiu Ion Bîrlița		
11.	aplicare	1	Facultatea de Informatică	Decan	Prof.univ.dr. Adrian Iftene		
12.	aplicare	1	Facultatea de Litere	Decan	Prof.univ.dr. Alexandra Arnold Francisc Gafton		
13.	aplicare	1	Facultatea de Matematică	Decan	Prof.univ.dr. Răzvan-Dinu Lițcanu		
14.	aplicare	1	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Decan	Conf.univ.dr. Ștefan Boncu		
15.	aplicare	1	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Decan	Prof.univ.dr.pr. Ion Vicovan		
16.	aplicare	1	Facultatea de Teologie Romano-Catolică	Decan	Conf.univ.dr.pr. Ștefan Lupu		
17.	aplicare	1	Facultatea de Biologie	Secretar-șef	Mihaela Bucșă		
18.	aplicare	1	Facultatea de Chimie	Secretar-șef	Angela Vatră		
19.	aplicare	1	Facultatea de Drept	Secretar-șef	Elena Mandachi		
20.	aplicare	1	Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	Secretar-șef	Angelica – Gabriela Mîndrîlă		
21.	aplicare	1	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Secretar-șef	Simona Airinei		
22.	aplicare	1	Facultatea de Fizică	Secretar-șef	Livia Ionescu		
23.	aplicare	1	Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice	Secretar-șef	Liliana Cati Leaua		
24.	aplicare	1	Facultatea de Geografie și Geologie	Secretar-șef	Maria Rebegea		

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021
		Pagina 26 din 23

25.	aplicare	1	Facultatea de Istorie	Secretar-șef	Valeria Mihăilă		
26.	aplicare	1	Facultatea de Informatică	Secretar-șef	Lăcrămioara Nicoleta Leonte		
27.	aplicare	1	Facultatea de Litere	Secretar-șef	Doina Popescu		
28.	aplicare	1	Facultatea de Matematică	Secretar-șef	Carmen Savin		
29.	aplicare	1	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Secretar-șef	Ionela Georgiana Siminiceanu		
30.	aplicare	1	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Secretar-șef	Adrian Marian Cucu		
31.	aplicare	1	Facultatea de Teologie Romano-Catolică	Secretar șef	Cristina Diaconu		
32.	informare	1	Birou Audit Public Intern		Elena Monica Moişanu		
33.	evidența arhivare	1	Secretariatul Comisiei SCIM/ Birou Managementul Calității		Ligia Boca Alexandra Vosniuc		

9.3. Formular de analiză a procedurii

Compartiment	Conducător compartiment Nume și prenume	Înlocuitor de drept/ delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
			Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data

10. Anexe

Anexa 1. Plan de măsuri UAIC

Anexa 2. Protocol de triaj și izolare UAIC

Anexa 3. Protocoale servicii campus

Anexa 4. Protocol transport.

Anexa 5. Plan de acțiune camine.

Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021 Pagina 27 din 23

Anexa 6. Set masuri reluare activitati Extensiuni universitare UAIC.

Anexa 7. Instrucțiunea sanitară.

Anexa 8. Fișa colectivă de instruire.

Anexa 9. Test de evaluare a cunoștințelor dobândite la instruire.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

ANEXA 1

Plan de măsuri în vederea pregătirii UAIC pentru deschiderea noului an universitar și desfășurarea în condiții de siguranță a activităților directe

A. Asigurarea coordonării activităților de prevenire a infectării cu SARS-CoV-2

Prin Hotărârea BECA al UAIC nr. 5S/09.09.2020 s-a desemnat o comisie la nivel de universitate, care va coordona activitățile de prevenire a infectării cu SARSCoV-2 la nivelul instituției. Comisia a fost mandatată prin HBECA ----- să desfășoare această activitate și pe durata anului universitar 2021-2022.

Acesta va fi în legătură cu personalul medico-sanitar, cu reprezentanții Direcției de sănătate publică, ai autorităților publice locale și ai CJSU. De asemenea, la nivelul fiecărei facultăți a fost desemnată o comisie responsabilă pentru coordonarea activităților de punere în aplicare a măsurilor de prevenire a infectării cu SARS-CoV2.

B. Evaluarea infrastructurii

- (1) UAIC, prin Comisia desemnată, va identifica spațiile de care dispune și care pot fi folosite în procesul de învățământ, precum și spații pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte.
- (2) Pot fi identificate, la nevoie, spații suplimentare corespunzătoare, necesare desfășurării activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților lor în UAIC;
- (3) Comisia centrală, prin comisiile desemnate la nivelul facultăților, procedează la:
 - Organizarea spațiilor în care se desfășoară activitățile didactice, cu o dispunere a locurilor ocupate, astfel încât să se asigure distanțarea fizică de 1 metru între studenți, precum și între aceștia și cadrul didactic sau dotarea cu separator în situația în care distanțarea fizică nu poate fi asigurată;
 - Stabilirea circuitelor funcționale;
 - Organizarea spațiilor de recreere;
 - Evaluarea necesarului de resurse umane;
 - Asigurarea materialelor de curățenie, igienă și dezinfecție;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- Asigurarea permanentă a unui stoc de rezervă de materiale de protecție pentru studenți și personal;
- Instruirea personalului pentru aplicarea planului de măsuri.

C. Organizarea spațiilor pentru asigurarea distanțării fizice și a respectării normelor de igienă

I. Organizarea circuitelor în interiorul instituției de învățământ superior

- (1) Se va proceda la demarcare cu benzi vizibile care să asigure „trasee prestabilite” de intrare, deplasare în interiorul instituției de învățământ superior și de părăsire a acesteia, facilitând păstrarea unei distanțe fizice între studenți.
- (2) Vor fi amplasate indicatoare vizibile și ușor de înțeles (panouri, săgeți etc.).
- (3) Vor fi limitate întâlnirile între studenți , prin stabilirea unor zone de așteptare la intrări și pe holuri, astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică.
- (4) La intrarea în UAIC și pe coridoare, la intrarea în fiecare sală vor fi așezate dispensere/flacoane cu soluție dezinfectantă pentru mâini, astfel încât să fie facilitată dezinfecția frecventă.
- (5) La intrarea în UAIC și în toate locurile cu o bună vizibilitate vor fi afișate materiale de informare privind măsurile de igienă/protecție.
- (6) Ușile vor fi menținute deschise, dacă este posibil, pentru a evita punctele de contact. Acest principiu nu trebuie să împiedice aplicarea regulilor de evacuare în caz de incendiu (spre exemplu, ușile de incendiu neutilizate vor fi menținute închise). Ușile sălilor în care se desfășoară activități didactice vor fi menținute deschise până la sosirea tuturor studenților.

II. Organizarea sălilor în care se desfășoară activități didactice

Sala în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în UAIC va fi amenajată astfel încât să fie asigurată distanțarea fizică între studenți , ceea ce implică următoarele:

- (1) Eliminarea mobilierului care nu este necesar și/sau dispunerea mobilierului astfel încât să fie obținută distanțarea de minimum 1 metru între studenți sau montarea de separatoare transparente în situația în care distanțarea nu este posibilă;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- (2) Stabilirea modului de așezare în săli în funcție de configurația fiecărei săli și de numărul de studenți dintr-o formație de studiu. Se vor aplica numere pe locurile ocupabile (care asigura distanțarea la 1 m între studenți) și se va stabili și afișa capacitatea fiecărei săli.
- (3) Amplasarea se va face astfel încât studenții să nu stea față în față;
- (4) Vor fi limitate, pe cât posibil, deplasările în sala în care se desfășoară activități didactice sau de cercetare pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în UAIC;
- (5) Întâlnirile dintre studenți vor fi limitate în perimetrul sălii, dacă este posibil prin stabilirea unui sens de circulație în interiorul sălii, care poate să fie indicat prin marcaje aplicate pe podea;
- (6) Va fi asigurată aerisirea sălilor în care se desfășoară activități didactice înainte de sosirea studenților, prin deschiderea ferestrelor timp de minimum 30 de minute la începutul și la finalul zilei, apoi în timpul pauzelor dintre activitățile didactice, minimum 10 (zece) minute;
- (7) Se vor stabili locurile în care vor fi amplasate coșurile de gunoi destinate aruncării/eliminării măștilor uzate. Se recomandă coșurile de gunoi cu capac și pedală, prevăzute cu sac în interior.
- (8) Va fi păstrată componența formațiunilor de studiu. Studentul va putea schimba formația de studiu în perioada semestrului doar în situații justificate. Contactul între studenții din formațiunile de studiu diferite va fi evitat;
- (9) Studenții și personalul didactic/didactic auxiliar/nedidactic vor purta mască atât în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în UAIC, cât și în timpul pauzelor, precum și în toată perioada în care se află în interiorul UAIC.

III Organizarea accesului în sediul secretariatului / departamentului/ decanatului/rectoratului

- (1) Cadrele didactice se vor dezinfecă obligatoriu pe mâini în următoarele situații:
 - la intrarea în sediul secretariatului departamentului/decanatului/rectoratului;
 - la preluarea documentelor sau a altor materiale utilizate în comun;
- (2) Se va păstra distanța fizică de minimum 1 metru între persoane;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- (3) Consumul de produse alimentare se va realiza cu precauție din perspectiva respectării normelor de igienă.
- (4) Se recomandă insistent ca solicitările de la studenți să se primească doar online, la adrese de e-mail afișate vizibil pe site-ul facultății/biroului/serviciului;
- (5) Adeverințele/situațiile școlare pot fi ridicate în minimum 24 de ore de la un punct amenajat în fața secretariatului sau online.
- (6) Se recomandă ca operațiunile privind dosarul de burse să se realizeze online. Studentul depune dosarul complet, cu documentele în original, în locul amenajat de facultate, în termenul stabilit.
- (7) Distribuția carnetelor de student, a legitimațiilor și a altor documente școlare se realizează prin șefii de grupă/tutori, care vor avea acces în secretariate pe bază de programare.
- (8) Cererile diverse (situații școlare, restituiri taxe, reînmatriculări/ retrageri) se vor depune online la adresele de e-mail dedicate. Pe pagina web a facultății vor fi postate formularele tipizate/ modele de cereri, pe care studenții le pot descărca în vederea completării și transmiterii online.
- (9) Pentru situații deosebite, altele decât cele enumerate anterior, studenții vor putea intra în secretariate numai pe bază de programare, prin telefon sau e-mail.

IV. Organizarea grupurilor sanitare

- (1) Orarul diverselor facultăți va fi decalat cu 30 minute, ceea ce va permite pauze în intervale orare diferite și accesul decalat în grupurile sanitare și în spațiile comune, cu scopul respectării distanțării fizice;
- (2) În vederea gestionării fluxului de persoane care utilizează toaletele se va menționa prin intermediul unui afiș postat la intrarea în aceste spații numărul maxim de persoane care pot avea acces simultan;
- (3) Se va solicita imperativ respectarea normelor de igienă;
- (4) Se va verifica în permanență dacă grupurile sanitare permit studenților și personalului să-și spele sau să își dezinfecteze mâinile; sunt recomandate prosoapele de hârtie de unică folosință.
- (5) Sunt interzise uscătoarele electrice de mâini și prosoapele pentru mâini din material textil;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- (6) Se va verifica și se va face completarea/reîncărcarea, cu regularitate pe parcursul zilei, a consumabilelor în cantități suficiente la toaletă (săpun lichid, hârtie igienică, prosoape de unică folosință etc.);
- (7) Se vor verifica realizarea curățenicii zilnice și a dezinfectării regulate a suprafețelor atinse în mod frecvent (conform planului de curățenie și dezinfecție);
- (8) Se vor afișa materiale de informare (postere) privind igiena corectă.

V. Organizarea curților interioare/spațiilor exterioare clădirilor care aparțin instituțiilor de învățământ superior

- (1) Se va organiza mobilierul exterior (acolo unde este cazul), astfel încât să se asigure distanțarea fizică;
- (2) Curțile interioare/Spațiile exterioare clădirilor care aparțin instituției de învățământ superior, acolo unde se adună de regulă persoane din cadrul comunității, vor fi măturate și spălate periodic cu jeturi de apă dimineața, înaintea începerii activităților didactice.
- (3) Se va limita accesul în curțile interioare unde nu sînt condiții de distanțare.

D. Organizarea accesului în clădirile UAIC

- (1) Accesul și fluxul de persoane vor fi gestionate la intrarea în UAIC superior de către personalul Serviciului de paza și protecție internă, îmbrăcat în uniformă și purtînd legitimația la vedere.
- (2) Personalul Serviciului de pază aflat la intrări va asigura termometrizarea studenților.
- (3) Distanțarea fizică va fi menținută la intrare, folosind orice mijloc posibil (panouri, marcaje aplicate pe sol, dispozitive de distanțare, bariere etc.). Este esențială respectarea distanțării fizice a persoanelor care intră în UAIC.
- (4) Se va realiza intrarea eșalonată la intervale orare stabilite, în funcție de zone sau de clădiri:

Corp A Pentru Facultățile de Chimie și Teologie Romano-Catolică, intrarea din partea de sus, stația de mijloace de transport în comun din Bulevardul Carol I.

Pentru Facultățile de Istorie, Matematică, Filosofie și Științe Social-Politice, Fizică, Litere și Drept, intrarea de la registratură dinspre Bulevardul Carol I

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

Corpul B Pentru Facultățile de Economie și Administrarea Afacerilor, Biologie și Geografie și Geologie, intrarea principală dinspre Bulevardul Carol I.

Corpul C Pentru Facultatea de Informatică, intrarea principală dinspre strada General Berthelot.

Corpul D Pentru Facultățile de Psihologie și Educație Fizică și Sport intrarea principală dinspre Str. Toma Cozma, .

Corpul T Pentru Facultatea de Teologie Ortodoxă, intrarea principală dinspre Str. Cloșca.

Corpul H Pentru Facultatea de Istorie intrarea principală dinspre Bulevardul Carol I.

Corpul G Pentru Facultatea de Litere intrarea principală dinspre Bulevardul Carol I.

Sensurile de ieșire sunt următoarele:

Pentru Facultățile de Chimie și Teologie Romano-Catolică, ieșirea se va face pe ușa din spate a corpului A ;

Pentru Facultățile de Istorie, Matematică, Fizică, Litere și Drept, ieșirea se va face pe ușa laterală a corpului A (spre str. Toma Cosma)

Pentru Facultatea de Filosofie și Științe Social-Politice ieșirea se va face pe ușa din spatele corpului A (spre Direcția Tehnică).

Pentru Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor ieșirea se va face pe ușa din spatele corpului B.

Pentru Facultățile de Biologie și Geografie și Geologie ieșirea se va face pe ușa din spatele corpului B (spre Cafenea).

Pentru Facultatea de Informatică ieșirea se va face pe ușa din spatele corpului C (spre corpul B).

Pentru Facultățile de Psihologie și Științe ale Educației și Educație Fizică și Sport ieșirile se vor face pe ușile din spate (spre terenul de sport).

Pentru Facultatea de Teologie Ortodoxă, ieșirea se va face pe ușa din spatele corpului T (spre Căminul Buna Vestire).

Pentru Facultatea de Istorie ieșirea se va face pe ușa principală.

Pentru Facultatea de Litere ieșirea se va face pe ușa secundară dinspre corpul B.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

Studentii celorlalte facultăți pot avea acces pentru activități individuale (administrative, consultații, tutoriat, lucrul la proiecte) funcție de ora la care au fost programați.

(1) Vor fi amplasate următoarele tipuri de indicatoare vizibile și ușor de înțeles :

- Benzi de delimitare sens pe podea;
- Săgeți sens deplasare pe podea;
- Delimitatoare de distanțare persoane;

(2) Căile de acces de tip ușă cu sistem de revenire sau normale vor fi menținute deschise în timpul primirii studenților, pentru a limita punctele de contact.

(3) Va fi asigurată comunicarea cu studenții, în vederea respectării intervalelor de sosire, cu scopul de a evita aglomerarea la intrare;

(4) După intrare și dezinfecția mâinilor, studenții vor merge direct în sălile în care sunt programate activitățile didactice și de cercetare;

E. Stabilirea programului orar de desfășurare a activităților didactice

(1) Organizarea procesului de învățământ se face cu începere cursurilor la intervale orare diferite, conform punctului D/4 , desfășurarea activităților didactice modular, astfel încât să se evite aglomerările la intrare și la ieșire în pauze.

(2) 2. Acțiuni de prevenție în timpul pauzelor:

- Intervalele aferente pauzelor dintre activitățile didactice vor putea fi stabilite în mod eșalonat pentru fiecare formație de studiu în parte, acolo unde este posibil;
- Va fi evitată crearea de grupuri de studenți din formații de studiu diferite;
- Studenții vor asigura pe toată durata pauzelor păstrarea distanțării fizice;
- Studenții nu vor consuma în comun alimente sau băuturi și nu vor schimba între ei obiectele de folosință personală (telefoane, tablete, instrumente de scris).

F. Măsuri igienico-sanitare în cadrul UAIC

Planul de curățenie și dezinfecție a sălilor în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților lor în UAIC, a sălilor aferente secretariatului departamentului/decanatului/ rectoratului/compartimentelor funcționale din cadrul instituției, a spațiilor comune (holuri, săli de sport etc.), precum și de acrisire a sălilor trebuie să conțină:

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- ✓ operațiunile și ordinea în care se vor efectua (de exemplu, colectarea deșeurilor, măturarea pardoselii, spălarea pardoselii, dezinfectarea pardoselii, ștergerea și dezinfectarea atât a suprafețelor de scris ale meselor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor, a separatoarelor transparente (dacă este cazul), ștergerea și dezinfectarea pervazurilor, dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuierelor pentru haine, întrerupătoarelor etc.);
- ✓ materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune (de exemplu, produse de curățenie, produse biocide destinate suprafețelor etc.);
- ✓ tehnica ce va fi aplicată pentru fiecare operațiune;
- ✓ frecvența curățeniei și a dezinfecției, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului;
- ✓ în sălile în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților/ cursanților în UAIC, imediat după ieșirea din sală a studenților, la finalul orelor formației de studiu din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către formații de studiu diferite;
- ✓ în sălile aferente secretariatului departamentului/ decanatului/ rectoratului/ compartimentelor funcționale din cadrul instituției de învățământ superior, imediat după ieșirea cadrelor didactice/celorlalte categorii de personal, la finalul orelor din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de cadre didactice/personal;
- ✓ pentru grupurile sanitare, după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar;
- ✓ cine va face curățenia și cine va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei, modalitatea de afișare a monitorizării (de exemplu, tabel cu cine a efectuat, ora și cine a controlat);
- ✓ frecvența și durata de aerisire a sălilor în care se desfășoară activități didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților lor în UAIC superior, a secretariatului departamentului/ decanatului/rectoratului/compartimentelor funcționale din cadrul instituției de învățământ superior și a altor încăperi (de exemplu, după curățenie și dezinfecție, minimum 10 minute), precum și asigurarea aerisirii în timpul activităților didactice, cu ferestrele deschise;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- ✓ în fiecare dintre zonele care sunt igienizate va fi afișat la loc vizibil graficul de curățenie și dezinfecție, care să conțină operațiunile de curățare și dezinfecție, frecvența acestora, orarul și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică.

Se determină modul în care trebuie dezinfectate zonele.

Se iau în considerare tipul de suprafață și cât de des este atinsă suprafața. Se prioritizează dezinfecția suprafețelor atinse frecvent, precum:

- clanțe, încuitori, butoane și mânere ale ușilor;
- treptele scărilor;
- băncile, catedrele și scaunele din săli;
- separatoarele montate pe bănci;
- mesele și scaunele din sălile de cantină;
- blaturi;
- balustrade;
- întrerupătoare de lumină;
- mânerele echipamentelor și ale aparatelor (precum cele sportive);
- butoanele ascensoarelor și ale automatelor pentru produse;
- obiecte didactice comune:
- calculator, tastatură, mouse, laptop și tablete partajate între persoane;

Notă: Tastatura computerului poate fi acoperită cu o folie din plastic, care se îndepărtează după fiecare utilizator.

Nu este necesară aplicarea de rutină a dezinfectanților pe suprafețe care nu sunt atinse frecvent sau cu risc scăzut (de exemplu, rafturile bibliotecilor, blaturile dulapurilor din depozite).

Înainte de acces în clădirile de învățământ, administratorii acestora vor amplasa covorașe cu hipoclorit

- ✓ Se au în vedere resursele și echipamentele necesare.
- ✓ Se evaluează periodic necesarul și disponibilitatea produselor de curățare și dezinfecție și a echipamentelor de protecție personală (PPE), adecvate pentru utilizarea acestora
- ✓ Pe durata activităților de curățenie și dezinfecție se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii se spală mâinile.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

- ✓ Aplicarea planului de curățenie și dezinfecție
- ✓ Se curăță suprafețele cu detergent și apă înainte de dezinfecție.
- ✓ Se folosește un dezinfectant avizat împotriva virusurilor (cu acțiune virulicidă).
- ✓ Se respectă întotdeauna indicațiile de pe etichetă. Se achiziționează doar produse în ambalaje originale, sigilate, nedeteriorate, închise etanș. Eticheta va include informații de siguranță și instrucțiuni de aplicare.
- ✓ Dacă produsul concentrat se diluează conform indicațiilor producătorului, soluția de lucru poate fi utilizată în cel mult 24 de ore. Pe flacon se notează numele produsului, concentrația, data și ora preparării.
- ✓ Detergenții și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate, în care nu au acces studenții.
- ✓ În timpul utilizării produsului sunt obligatorii purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate. Se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.

G. INSTRUIREA PERSONALULUI ȘI STUDENȚILOR PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECTĂRII CU SARS-COV-2

1.Scopul instruirii personalului și studenților UAIC în perioada desfășurării activităților didactice în condiții de pandemie este acela de a preveni infectarea acestora cu tulpinile de coronavirus SARS- CoV-2.

2.Instruirea personalului UAIC privind pericolul infectării cu noul virus SARS-CoV-2 și măsurile de prevenire a infectării se face în cele trei faze de instruire:

- la angajare
- în cadrul instruirii introductiv-generale, la preluarea locului de muncă
- în cadrul instruirii la locul de muncă și periodic
- în cadrul instruirilor periodice.

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : 1 Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

În mod deosebit, cadrele didactice și administratorii căminelor studențești vor fi instruiți privind protocolul de izolare a studenților bolnavi.

3. Momentele efectuării instruirii studenților UAIC

Instruirea studenților UAIC privind pericolul infectării cu noul virus SARS-CoV-2 și măsurile de prevenire a infectării se face în prima zi a prezenței la cursuri și cel puțin o dată pe săptămână, la începutul orelor didactice desfășurate on-site de curs / laborator.

4. Persoanele care efectuează instruirea studenților UAIC

Instruirea studenților UAIC privind pericolul infectării cu noul virus SARS-CoV-2 și măsurile de prevenire a infectării se efectuează de cadrele didactice ale facultăților, pe baza instrucțiunilor sanitare alcătuite de Serviciul Intern de Prevenire și Protecție din cadrul UAIC (anexa nr.1 la această procedură) instrucțiuni avizate în prealabil de medicul din cadrul cabinetului medical universitar și aprobate de Senatul UAIC.

5. Tematica instruirii în perioada desfășurării activităților didactice în condiții de pandemie

Instruirea studenților UAIC în perioada desfășurării activităților didactice în condiții de pandemie (Anexa 1) va cuprinde informații privind:

- i. elemente generale despre infecția cu SARS-CoV-2;
- ii. recunoașterea simptomelor COVID-19,
- iii. igiena respiratorie,
- iv. tehnica spălării pe mâini,
- v. informații privind modul de purtare și eliminare corectă a măștilor,
- vi. măsurile necesare de distanțare fizică,
- vii. măsurile generale de conduită, prevăzute de normele aprobate pentru transportul în comun,
- viii. măsuri pentru studenții care au afecțiuni cronice și/sau dizabilități,
- ix. autoevaluarea simptomelor înainte de venirea la UAIC,

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Procedură operațională privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV 2	Ediția : I Data: 24.09.2020
Comisii ale Consiliului de Administrație	Cod: UAIC CCA PO 01	Revizia 3 Data: 22.09.2021

x. protocolul în cazul contaminării cu COVID-19.

6. Verificarea însușirii cunoștințelor dobândite în urma instruirii

Instruirea se finalizează cu verificarea însușirii cunoștințelor pe bază de teste (anexa 9).

Realizarea instruirii va fi consemnată în fișa de instruire colectivă (anexa 8).



Protocol de triaj, izolare și suspendarea activităților directe

1. Triajul

a) Triajul epidemiologic al studenților se efectuează conform prevederilor legale în vigoare.

b) Triajul zilnic:

Este important ca:

- studenții să fie clar informați și să înțeleagă de ce persoanele cu simptome nu trebuie să participe la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în UAIC;
- întreaga comunitate academică să colaboreze în observarea studenților, cadrelor didactice și altor categorii de personal pentru a diminua riscurile de infectare.

Triajul zilnic se efectuează de către studenți acasă prin măsurarea temperaturii corporale și aprecierea propriei stări de sănătate, în urma căreia fiecare decide cu privire la propria participare la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în UAIC.

Nu se vor prezenta la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior în ziua respectivă:

- cei cu temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, dificultăți în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;
- cei confirmați cu infecție cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de izolare la domiciliu;
- cei care sunt declarați contacți apropiați cu o persoană infectată cu SARS-CoV-2, aflați în perioada de carantină la domiciliu/carantină instituționalizată.

Studenții se pot prezenta la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior în ziua respectivă:



- când nu se regăsesc în niciuna dintre situațiile de mai sus;
- dacă sunt în posesia unui rezultat negativ al testului COVID-19 în cazul în care unul dintre membrii familiei /apropiați prezintă simptome de infecție a tractului respirator;
- cei cu simptome tipice de alergii la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgător cu secreție nazală clară, ochi curgători/prurit).

În cazul în care studenții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior o stare febrilă sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2, se aplică protocolul de izolare.

Revenirea în colectivitate a studenților care au avut probleme de sănătate și au absentat de la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior se va realiza obligatoriu în baza unei adeverințe medicale care să precizeze diagnosticul și pe care studentul o va preda secretariatului la prima activitate didactică. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul cabinetului medical sau la nivelul responsabilului de comisie din facultate.

Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri în gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată pe responsabilul desemnat de conducerea instituției de învățământ superior.

2. Izolarea studenților cu simptomatologie

Se aplică în cazul în care studenții prezintă în timpul activităților didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituțiile de învățământ superior, a prezenței în cămine, febră și/sau simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultăți în respirație) sau alte simptome de boală infecțioasă (vărsături, diaree, mialgii, stare generală modificată).

• **Izolarea imediată a studentului.** Studentul va purta mască, va fi separat de restul formației de studiu din care face parte sau de colegii de cameră și va fi supravegheat până când va fi preluat și va părăsi instituția de învățământ superior însoțit. Măsurile de protecție individuală vor fi respectate cu strictețe. Se va deschide o fereastră pentru aerisire.



- Dacă în perioada izolării studentul/cursantul care prezintă simptome folosește grupul sanitar, acesta trebuie curățat și dezinfectat, folosind produse de curățare avizate, înainte de a fi folosit de oricine altcineva.
- **Nu se va transporta** studentul la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgență sau spital, decât în situația în care simptomele/semnele sunt severe, caz în care se va apela serviciul de urgență 112.
- Persoana care ajută studentul izolat trebuie să evite contactul cu acesta, să poarte mască și se va spăla bine pe mâini timp de minimum 20 de secunde.
- Igienizarea încăperii se face cu dezinfectant special, după ce studentul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane.
- Studentul va reveni la activitățile didactice pentru realizarea cărora se impune prezența fizică a studenților în instituția de învățământ superior, respectiv în cămin, cu adeverință medicală, eliberată de medicul curant/medicul de familie, cu precizarea diagnosticului.

Pentru izolarea temporară a cazurilor suspecte de îmbolnăvire cu virusul SARS-CoV-2, se vor folosi următoarele camere:

căminul nr 1: camera 2d;

căminul 2: camera 3;

căminul 3: camera 12;

căminul C4: camera 38;

căminul C5: camera 127;

căminul C6: camera 80;

căminul C7: camera 80;

căminul C8: camera 38;

căminul C10: camera 49;

căminul C11: camera 107;

căminul C12: camera 44;



căminul C13: camera 38

căminul Gaudeamus: camera 238 și 337

căminul Akademos: camera C 101și D101

căminul Buna Vestire: camera 1

Camerele sunt destinate izolării temporare a cazurilor suspecte.

La apariția a 3 cazuri de infectare cu virusul SARS-CoV-2 într-un interval de 7 zile consecutive, într-un cămin, se instituie măsura închiderii căminului pentru o perioadă de 14 zile.

Protocoale servicii campus

1. Protocol pentru cantine

Cantinele/ restaurantele/ceainăriile studențești vor funcționa, respectând dispozițiile legale privind situația evoluția epidemiologică publicată pe site-ul DSP.

În situația în care dispozițiile legale la nivel național sau local impun, accesul în cantine este condiționat de prezentarea unui certificat COVID "verde", în sensul deținerii unui document care să ateste că sînt:

- persoane vaccinate împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare;
- persoane care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore;
- persoane care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu SARS-CoV-2.

Personalul desemnat va verifica existența și valabilitatea acestui certificat folosind și aplicația Check DCC realizată de Serviciul de telecomunicații speciale și disponibilă în site-urile de aplicații pentru telefoanele mobile.

Administratorii vor lua următoarele măsuri:

- a) organizarea accesului și intervalelor de servire va fi realizată astfel încât să se evite aglomerările;
- b) respectarea măsurilor de distanțare de 1,5 m atât la servirea mesei, cât și pentru intervalele de circulație, de distribuire a alimentelor etc.;
- c) gestionarea echipamentelor colective va fi adaptată, astfel încât contactele să fie limitate;
- d) înainte și după fiecare masă studenții/salariații se vor spăla pe mâini și vor folosi substanțe dezinfectante;
- e) masca va fi scoasă doar în momentul în care studenții/salariații se vor așeza la masă;
- f) în cazul în care elevii școlii Junior sunt supravegheați în timpul mesei, membrii personalului vor purta măști și se vor spăla pe mâini după fiecare contact;
- g) sala de mese va fi aerisită în permanență; se vor realiza cu strictețe curățenia și dezinfecția sălilor de mese, conform planului de curățenie și dezinfecție la nivelul unității. Staționarea în spațiul de servire al mesei, în cazul în care nu sunt locuri disponibile, este interzisă.

Plata mesei se va efectua numai cu cardul. Sint exceptați studenții anilor I, care vor aplica în cel mai scurt timp la una din băncile comerciale în vederea obținerii cardului bancar.

Personalul administrativ va supraveghea ca studenții/salariații să păstreze distanța minimă pe durata cât așteaptă să fie serviți.

2. Protocol pentru cămine

- Înainte de redeschiderea căminului se vor efectua curățenia și dezinfecția corespunzătoare a tuturor spațiilor comune și de cazare;
 - Vor fi efectuate zilnic curățenia și dezinfecția spațiilor colective/comune;
 - Măsuri de protecție:
 - Vor fi stabilite modalitățile de ocupare a căminului, în funcție de numărul de studenți cazați;
 - Camerele vor fi repartizate în funcție de efectivele de studenți, cu respectarea distanțării fizice de cel puțin 1 m între paturi;
 - Vor fi atribuite camere în regim de locuire de 2 (doi) studenți per cameră sau, dacă acest lucru nu este posibil, din pricina numărului mare de solicitări de cazare din partea studenților, camerele vor fi ocupate de studenți din aceeași formație de studiu, pentru a limita contactul studenților din formații de studiu diferite, cu respectarea prevederilor la pentru aprobarea art. 55 din anexa Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
 - Va fi asigurată o dotare optimă a grupurilor sanitare comune, în special cu săpun lichid; dacă este cazul, vor fi furnizate studenților cazați în cămin soluții lichide pe bază de alcool în cantități suficiente;
 - Vor fi limitate deplasările în cadrul căminului și se vor evita aglomerările;
 - Purtarea măștii este obligatorie în spațiile comune;
 - Studenții vor fi instruiți în permanență cu privire la respectarea măsurilor de protecție individuală;
 - Spațiile comune vor fi curățate, dezinfectate și aerisite în mod regulat;
 - Se va evita utilizarea de covoare/mochete;
 - Studenții care sunt cazați în cămin au obligația să păstreze curățenia, să dezinfecteze și să aerisească în mod regulat camerele;
 - Se va recomanda accesul prin rotație în spațiile comune (săli de baie, săli de mese sau săli destinate utilizării comune), astfel încât să fie posibilă o dezinfectarea adaptată specificului fiecărui spațiu;
 - Li se va recomanda studenților să evite, pe cât posibil, spațiile comune, iar activitățile să se desfășoare în camera proprie;
 - Personalul care se ocupă de pază/supraveghere va fi instruit cu privire la regulile specifice de funcționare a căminului în perioada respectivă;
 - În situația apariției unui caz suspect sau confirmat cu SARS-CoV-2, se va pune în aplicare protocolul de izolare și se va anunța DSP sau se va apela serviciul de urgență 112.
- La apariția a 3 cazuri de infectare cu virusul SARS-CoV-2 într-un interval de 7 zile consecutive, într-un cămin, se instituie măsura închiderii căminului pentru o perioadă de 14 zile.**

Protocol pentru transport

Pe parcursul transportului la și de la instituția de învățământ superior, studenții vor respecta măsurile generale de conduită, prevăzute de normele aprobate pentru transportul în comun, în special asigurarea distanței fizice de minimum 1 m, purtarea măștii. În cazul în care transportul studenților se efectuează cu un autovehicul pus la dispoziție de instituția de învățământ superior, conducătorul auto și personalul de însoțire vor respecta măsurile generale de protecție. Autovehiculul va fi aerisit și dezinfectat corespunzător după fiecare cursă.

Plan de acțiune în caz de apariție a unui caz de infecție cu SARS-COV-2 în cadrul căminelor UAIC

Pe durata pandemiei cu SARS-CoV-2, în vederea prevenirii și combaterii efectelor bolii în spațiile de cazare din cadrul Universității „Al.I.Cuza” din Iași, se vor lua măsuri temporare și, după caz, graduale, în scopul protejării drepturilor la viață, la integritate fizică și la ocrotirea sănătății.

În această perioadă, fiecare persoană (studenți cazați și salariații din cămine deopotrivă) trebuie să respecte cu strictețe regulile privind distanțarea socială și igiena personală.

Având în vedere legislația națională pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași a stabilit următoarele camere de izolare în cămine:

camin	Nr. cameră	Etaj
c1	2d	demisol
c2	3	parter
c3	12	parter
c4	38	1
c5	127	1
c6	80	2
c7	80	2
c8	38	2
c10	49	1
c11	107	1
c12	44	1
c13	38	1
Buna Vestire	1	PARTER
Akademos	C101	Tronson C
	D101	Tronson D
GAUDEAMUS	238	
	337	

Camerele de izolare stabilite în cadrul UAIC sunt zone adresate studenților care prezintă simptome ce pot fi considerate infectare SARS-CoV-2 și care necesită investigații.

Camerele de izolare nu se utilizează pentru staționarea prelungită a studentului suspect de SARS-CoV-2.

În camerele de izolare se așteaptă decizia medicală după apelul la 112, conform Procedurii operaționale privind desfășurarea activităților didactice „față în față” (on-site) pe perioada stării de alertă și a consecințelor determinate de contextul epidemiologic al infecției cu virusul SARS-COV2.

Studenții cu simptome apărute în timpul perioadei de cazare în camin vor fi direcționați către camerele de izolare unde vor aștepta stabilirea traseului medical de către medicii de la ambulanță. Studenții cazați în campusurile UAIC au următoarele responsabilități privind combaterea transmiterii infecției SARS-CoV-2 :

a. Să anunțe administratorul de cămin în următoarele situații:

-este diagnosticat cu infecție SARS-CoV-2s

-este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS-CoV-2 și se află în carantină.

b. Să-și monitorizeze zilnic starea de sănătate fizică prin măsurarea temperaturii corporale (folosind un termometru propriu sau un termometru non-contact care se află la portarul fiecărui cămin) și aprecierea propriei stări de sănătate. Studentii care locuiesc la cămin vor anunța de îndată administratorul de cămin dacă:

- au temperatură mai mare de 37,3°C și/sau simptomatologie specifică infectării cu SARS-CoV-2 (tuse, strănut dificil în respirație - scurtarea respirației, diaree, vărsături) sau alte boli infectocontagioase;

- prezintă debutul unor stări gripale: slabiciune, dureri musculare, dureri de cap, stare generală înfluențată.

Studentul cazat în caminele UAIC trebuie să ia la cunoștință că în condițiile apariției unor simptome ce pot ridica suspiciune de infecție COVID-19:

- va fi scos din camera de cămin în care locuiește și dus în camera de izolare unde va aștepta decizia medicală în urma apelului la 112.

- administratorul de cămin (sau în lipsa acestuia, portarul de cămin) va apela serviciul de urgență 112 și va anunța Direcția de Sănătate Publică.

- studentul confirmat cu SARS –CoV-2 se va izola fie în unitățile de izolare și tratament spitalicești anexate spitalelor, fie la domiciliul personal, cu condiția ca deplasarea până la acesta să se facă cu mijloc de transport personal, și nu cu mijloace de transport în comun.

După plecarea studentului din camera de izolare, prin grija administrației aceasta se va dezinfecta și va rămâne încuiată pentru o perioadă stabilită de legislația în vigoare. Camerele de izolare utilizate pentru contactați direcți se vor supune aceluiași regim de dezinfectare.

Revenirea în colectivitate a studenților care au avut probleme de sănătate se va realiza obligatoriu în baza ultimului test RT-PCR negativ și a unei adeverințe medicale eliberate de către medicul curant/de familie, care să precizeze diagnosticul și pe care studentul o va preda în original secretariatului înainte de prima activitate didactică și copie administratorului de cămin. Adeverințele vor fi centralizate la nivelul cabinetului medical studențesc.

Întocmit,

Ing. Simona Stroescu

INSTRUCȚIUNE SANITARĂ

PREVENIREA CONTAMINĂRII STUDENȚILOR UNIVERSITĂȚII ALEXANDRU IOAN CUZA din IAȘI CU VIRUSUL SARS-CoV-2

Pe durata pandemiei cu SARS-CoV-2 , în vederea prevenirii și combaterii efectelor bolii în toate locațiile din cadrul Universității „A.I.Cuza” din Iași, se vor lua și se vor menține măsuri temporare și, după caz, graduale, în scopul protejării drepturilor la viață, la integritate fizică și la ocrotirea sănătății.

Aplicarea măsurilor dispuse de legiuitor se face proporțional cu nivelul și amploarea riscului de contaminare caracteristic fiecărui amplasament.

În această perioadă, fiecare persoană trebuie să respecte cu strictețe în continuare regulile privind distanțarea fizică și igiena.

Riscuri ce pot apărea

Studentii **se pot infecta** cu noul coronavirus SARS-CoV-2 în timpul desfășurării activităților didactice , în timpul deplasării spre locul de desfășurare a activităților didactice/domiciliu și în alte momente ale zilei. Acesta **se transmite** de la om la om în principal prin secreții respiratorii și princontactul mâinilor cu ochii, gura sau nasul, după atingerea unei suprafețe infectate. De la momentul infectării până la apariția primelor semne și simptome (perioada de incubație a bolii) trec în medie 5-6zile, cu variații între 1 și 14 zile. Infecția poate fi transmisă atât de persoane care au semne de boală, cât și de persoane care nu prezintă simptome. Consecința maximă a infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 este decesul.

Simptomele infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2

Simptomele diferă de la o persoană la alta și pot varia de la ușoare până la severe. Este recomandat să se anunțe medicul de familie pentru orice simptome care ridică o suspiciune și dacă există istoric de călătorie / contact cu o persoană infectată. Simptomele apar între 2 și 14 zile de la expunere și cele mai frecvente pot include:

febră, tuse, respirație rapidă sau senzație de greutate în respirație, oboseală, slăbiciune a corpului, dureri musculare, dureri de cap, frisoane, tremurat + frisoane. Un alt simptom, descoperit la un procent redus din populația testată pozitiv, este anosmia (lipsa simțului mirosului sau a gustului). Un procent de aproximativ 80 % din populația infectată prezintă forme ușoare / medii, iar un procent de aproximativ 20 % din populația infectată prezintă forme severe și necesită ventilație mecanică.

Lista afecțiunilor ce induc risc crescut de complicații în cazul îmbolnăvirii cu COVID-19

1) Imunodeficiența congenitală

2) Imunodeficiența dobândită

- Medicamentoasă: chimioterapie anticanceră, tratament imunosupresor, tratament biologic, corticoterapie în doză imunosupresivă;

- Infecție HIV;

- Grefe de organ;

- Hemopatie malignă;

- Splenectomie;

3) Boli cardiovasculare

- Insuficiență cardiacă stadiul NYHA III sau IV;

- Boală cardiacă ischemică (inclusiv stent fără necroză);

- Accident vascular cerebral în antecedente;

- Hipertensiune arterială gradul II și gradul III (afectare renală, cardiacă, cerebrală);

- Tulburări grave de ritm cardiac;

- Cardiopatie valvulară dobândită sau congenitală;

- Chirurgie cardiacă

4) Boli respiratorii cronice care se pot decompensa ca urmare a infecției virale:

Fibroză chistică;

- Mucoviscidoză;

- Astm sever

5) Ciroza hepatică stadiul B; 3/3

6) Boală cronică de rinichi; dializată

7) Diabet zaharat tip I și tip II; complicat, neechilibrat

7) Obezitate morbidă (IMC>40)

8) Gravide în trimestrul al treilea

9) Vârsta> 65 ani.

Definițiile de caz pentru Sindromul respirator acut cu noul coronavirus (COVID-19), actualizare 02.04.2021, sunt/se actualizeaza periodic.

1. Criterii clinice

Orice persoană care prezintă cel puțin unul din următoarele semne și simptome:

- tuse;
- febră – scurtarea respirației;
- debut brusc al anosmiei (lipsa de miros);
- debut brusc al ageuziei sau disgeuziei (lipsă de gust).

sau

2. Criterii de diagnostic imagistic:

- Evidențe radiologice de leziuni compatibile cu COVID-19;
- Criterii de laborator:
- Detecția acidului nucleic sau a antigenului SARS-CoV-2 într-o probă biologică:

sau

3. Criterii epidemiologice, și anume cel puțin unul dintre următoarele:

- contact direct cu un caz confirmat cu COVID-19 în perioada de 14 zile anterioară datei debutului;
- rezident sau personal al unei instituții pentru îngrijirea persoanelor vulnerabile în perioada de 14 zile anterioară datei debutului, instituție în care transmiterea SARS-CoV-2 a fost confirmată.

Contactul direct este definit ca:

- Persoană care locuiește în aceeași gospodărie cu un pacient cu COVID-19;
- Persoană care a avut contact fizic direct cu un caz de COVID-19 (ex strângere de mână fără igiena ulterioară a mâinilor);
- Persoană care a avut contact direct neprotejat cu secreții infecțioase ale unui caz de COVID-19 (ex. în timpul tusei, atingerea unor batiste cu mâna neprotejată de mănușă).

- Persoană care a avut contact față în față cu un caz de COVID-19 la o distanță mai mică de 2 m și cu o durată de minimum 15 minute;
- Persoană care s-a aflat în aceeași încăpere (ex. sala de clasă, sală de ședințe, sală de așteptare din spital) cu un caz de COVID-19, timp de minimum 15 minute și la o distanță mai mică de 2 m.

Pentru desfășurarea activităților didactice în condiții de siguranță epidemiologică este obligatoriu ca toți studenții care își desfășoară activitatea în cadrul Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași să respecte următoarele instrucțiuni:

I. AUTOEVALUAREA SIMPTOMELOR ÎNAINTE DE VENIREA LA UNIVERSITATE

1. Înainte de părăsirea domiciliului studentul își va măsura temperatura corporală. Studenți căminiști vor solicita portarului căminului măsurarea temperaturii. Dacă temperatura măsurată este mai mare de 37,3 °C, sau dacă studentul prezintă simptome de infecție respiratorie, acesta va rămâne acasă/cămin, va anunța administratorul de cămin și îndrumătorul de an că nu se poate prezenta la ore/practică, va anunța medicul de campus/medicul de familie și va respecta indicațiile acestuia. **Dacă nu se poate lua legătura cu zona medicală, sau dacă simptomatologia este bruscă și prezintă semne de gravitate, studentul va apela numărul de telefon al Serviciului Unic de Urgență 112.**
2. Dacă un membru de familie/colleg de cameră prezintă simptome de infecție respiratorie și/sau febră, studentul va rămâne acasă/cămin va anunța administratorul de cămin și îndrumătorul de an că nu se poate prezenta la ore/practică, va anunța medicul de campus/medicul de familie și va respecta indicațiile acestuia.

ANEXA 8

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza ” din IAȘI

FACULTATEA

Nr. din / /

FIȘĂ DE INSTRUIRE COLECTIVĂ întocmită azi.....

Subsemnatul....., cadru didactic în cadrul.....am procedat la instruirea în domeniul sanitar în a unui număr de studenți de la Facultatea, specializarea, conform tabelului nominal de pe verso. Studenții nominalizați efectuează în cadrul sălii de curs/laboratorului/ atelierului din campusul universitar, în intervalul de timp

În cadrul instruirii s-au prelucrat următoarele materiale:

1. elemente generale despre infecția cu SARS-CoV-2;
2. recunoașterea simptomelor COVID-19,
3. igiena respiratorie,
4. tehnica spălării pe mâini,
5. informații privind modul de purtare și eliminare corectă a măștilor,
6. măsurile necesare de distanțare fizică,
7. măsurile generale de conduită, prevăzute de normele aprobate pentru transportul în comun,
8. măsuri pentru studenții care au afecțiuni cronice și/sau dizabilități,
9. autoevaluarea simptomelor înainte de venirea la UAIC,
10. Protocolul în cazul contaminării cu COVID-19

Prezenta fișă de instructaj s-a întocmit în două exemplare, din care un exemplar se va păstra de către cadrul didactic care a efectuat instruirea studenților și un exemplar se va păstra la îndrumătorul de an.

Semnătura cadrului didactic care a efectuat instruirea

TABEL NOMINAL
cu studenții participanți la instruire

Subsemnații studenți au fost instruiți și au luat cunoștință de materialele prelucrate și consemnate în fișa de instruire colectivă și se obligă să le respecte întocmai.

Nr. crt.	Numele și prenumele studentului instruit	Rezultatul verificării cunoștințelor dobândite în urma instruirii	
		Admis	Respins
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			

Numele și prenumele persoanei care a primit un exemplar

.....

Semnătura:

ANEXA 9

Numele și prenumele studentului _____ Facultatea _____
Anul de studiu _____, grupa _____

TEST
de verificare a cunoștințelor
dobândite la instruirea efectuată la data de

1. Cum se transmite noul coronavirus SARS-CoV-2 ?

2. Care este consecința maximă a infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2?

3. Care sunt simptomele infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2?

4. Ce presupune autoevaluarea simptomelor de către studenți înainte de venirea la UAIC ?

5. Când sunt obligați studenții să poarte masca de protecție ?

6. Precizați câteva măsuri igienico-sanitare care trebuie respectate pentru evitarea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2

Semnătura studentului

Semnătura persoanei

care a verificat însușirea cunoștințelor

BAREM ANEXA 2

1. Cum se transmite noul coronavirus SARS-CoV-2 ?

R: se transmite de la om la om în principal prin secreții respiratorii și prin contactul mâinilor cu ochii, gura sau nasul, după atingerea unei suprafețe infectate.

2. Care este consecința maximă a infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2?

R: decesul

3. Care sunt simptomele infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2?

R: cele mai frecvente pot include: febră, tuse, respirație rapidă sau senzație de greutate în respirație, oboseală, slăbiciune a corpului, dureri musculare, dureri de cap, frisoane, tremurat+ frisoane. Un alt simptom, descoperit la un procent redus din populația testată pozitiv, este anosmia (lipsa simțului mirosului sau a gustului).

4. Ce presupune autoevaluarea simptomelor de către studenți înainte de venirea la UAIC ?

R: Înainte de a părăsi domiciliul studentul își va măsura temperatura corporală. Dacă temperatura măsurată este mai mare de 37.5° C, sau dacă studentul prezintă simptome de infecție respiratorie, acesta va rămâne acasă, își va anunța îndrumătorul de an că nu poate merge la cursuri/ laborator, își va contacta medicul de familie și va respecta indicațiile acestuia. Dacă nu se poate lua legătura cu medicul de familie sau simptomatologia este bruscă și prezintă semne de gravitate, studentul va apela la numărul de telefon al Serviciului Unic de Urgență: 112.

5. Când sunt obligați studenții să poarte masca de protecție?

R: Pe tot timpul desfășurării activităților de învățământ precum și în pauze, studenții au obligația purtării măștilor de protecție împotriva particulelor inhalate/expire.

6. Precizați câteva măsuri igienico-sanitare care trebuie respectate pentru evitarea contaminării cu noul coronavirus SARS-CoV-2

R: Studenții au obligația: menținerii igienei riguroase a mâinilor prin spălarea acestora cu apă și săpun, timp de cel puțin 20 de secunde sau prin aplicarea dezinfectanților avizați, ori de câte ori este nevoie; evitarea atingerii feței, ochilor, nasului sau gurii cu mâinile nespălate/nedezinfectate; menținerea unei igiene a respirației: tusea și/sau strănutul se va face în plica cotului (în interiorul cotului flectat) sau într-un șervețel de unică folosință. După utilizare, șervețelul de unică folosință va fi aruncat în recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mâinilor; evitarea atingerii clanțelor cu mâinile neprotejate; dezinfectarea mâinilor utilizând dozatoarele cu dezinfectanți în următoarele situații: la intrarea în clădirile instituției, înaintea atingerii echipamentelor personale (laptop, mouse, tastaturi, etc) și în special a echipamentelor de muncă comune; înștiințarea imediată a conducerii Universității dacă prezintă, la începutul sau în timpul programului de studiu, simptome ale infectării cu virusul SARS-CoV-2 (tuse, strănut, rinoree, dificultăți respiratorii, febră, stare generală alertată).

